

المملكة العربية السعودية وزارة التعليم جامعة الملك خالد كلية الصيدلة

Dean's Office

مكتب العميد

قرار إداري

وبعد

الحمد لله وحــده والصـلاة والسلام على مـن لا نبي بعده. فـإن عميد كلية الصيدلة:

- بناءً على الصلاحيات المنوحة له نظاماً.
 - ولما تقتضيه مصلحة العمل.

يقـــرر ما يـــــي:

أولاً: تشكيل لجنة الخطة التشغيلية لبرنامج دكتور صيدلي، وتتكون من الأعضاء التالية أسماؤهم:

	لجنة الخطة التشغيلية لبرنامج دكتور صيدلي
رئيساً	د. طه يحيى القحطاني
عضوأ	د علي حمود العمري
عضوأ	د.عادل منیع آل فطیس
عضوأ	د. حمدي عبدالقادر
عضوأ	د. نوح عبدالله خان
عضوأ	د. راجا لاكشمي

وتكون مهام اللجنة على النحو الآتى:

- ١ . إعداد الخطة التشغيلية لبرنامج دكتور صيدلى.
 - ٢ . الأشراف والمتابعة على تنفيذ الخطة التشغيلية.
- ٣ . اعداد التقرير السنوى الخاص بتنفيذ الخطة التشغيلية

والله ولى التوفيق،،،

عسمید الکلسیة رابراهیم آل معوض د. یحیی بن إبراهیم آل معوض



المملكة العربية السعودية وزارة التعليم جامعة الملك خالد كلية الصيدلة

Dean's Office

مكتب العميد

Administrative Decision

Based on the authorities vested in the College of Pharmacy Dean by the University's decrees and laws, the following decisions have been made:

First: Formation of the PharmD Program Operational Plan Committee:

Dr Taha Algahtani Chairman Dr Ali Alamri Member Dr Adel AL-fatease Member Dr Hamdi Abdelkader Member Member Dr. Noohu Abdullah Khan Dr. Rajalakshmi Vasudevan Member

The committee is assigned the following duties and responsibilities:

- Develop an Operational Plan for the PharmD Program.
- Monitor the Implementation of the Operational Plan.
- Prepare an Annual Report on the Progress of the Operational Plan's Implementation.

Second: The committee is required to submit its meeting minutes and annual report to the Dean for approval.

Sincerely,

Yahya Asiri, BPharm, PhD

College Dean