

آلية تقديم الأعذار الطلابية للإختبارات القصيرة والعملية للعام ١٤٤٦ هـ

الطلاب والطالبات الأعزاء:

تتمنى وحدة الخدمات الأكاديمية لكم التوفيق وتود أن تشير إلى آلية تقديم الأعذار للإختبارات القصيرة واختبارات العملي ويشمل ذلك:

(Quizzes, Practicals, assignments, tutorials, presentations, etc.)

آلية تقديم الاعذار

يقوم الطالب بتعبئة النموذج الخاص بدراسة الأعذار والتمتاع بموقع الكلية ووحدة الخدمات الأكاديمية (نموذج طلب دراسة عذر)	
↓	
يتم تسليم الطلب مكتملاً مع الوثائق الداعمة <u>عن طريق البريد الإلكتروني</u> الى القسم المختص خلال خمسة أيام عمل من تاريخ الإختبار أو التقييم المنعقد، ولن يتم دراسة أي طلب يتم تقديمه بعد انتهاء الفترة المحددة.	
↓	
في حال قبول العذر يتم التواصل مع الطالب من قبل القسم لتحديد موعد الإختبار البديل، أو ابلاغ الطالب بعدم قبول العذر مع ذكر الأسباب	
↓	
<ul style="list-style-type: none"> • تعقد جميع الإختبارات البديلة حضورياً بغض النظر عن طبيعة الإختبار الأساس. • تلغى الدرجة المرصودة للإمتحان المنعقد عن بعد في حال تقديم طلب اعادته بسبب حدوث مشاكل تقنية وتحتسب درجة الإختبار البديل فقط. • تعقد الإختبارات القصيرة والتقييمات الأخرى بالتنسيق مع مقرر المادة. • تعقد الإختبارات العملية بالوقت الذي يراه القسم على أن يكون الانتهاء من جميع الإختبارات العملية البديلة بنهاية الأسبوع السادس عشر. • يجب تحري الدقة أثناء تعبئة البيانات تجنباً لإعادة الطلب. • يرصد للطالب (صفر) في حال التغيب عن الإختبار (أو التقييم) البديل، ولا يحق له تقديم طلب إعادة اختبار (أو تقييم) مرة أخرى، وللقسم الاستثناء من ذلك لظروف القاهرة كالإيقاف لأحكام قضائية أو أمنية أو في حال التنويم في المستشفى. 	ملاحظات هامة

إرشادات عامة

- لن يتم قبول مشاهد المراجعة الطبية وينبغي إرفاق اجازة مرضية متوافقة مع يوم الإختبار من منصة صحي وتكون صادرة من المستشفيات الحكومية فقط.
- في حال كانت الاجازة المرضية الصادرة من منصة صحي صادرة من مركز صحي حكومي، أو مستشفى خاص، أو مستوصف خاص، فينبغي ارفاق تقرير طبي مفصل صادر ومختوم من المنشأة الصحية يوضح التشخيص وحالة المريض وموقع من المدير الطبي للمنشأة.
- لن يتم قبول الأعذار الصادرة من المراكز التي ثبت اتباعها طرق غير نظامية لإصدار الإجازات المرضية.
- لن يتم دراسة عذر من تجاوز العدد المسموح به في تقديم الاعذار (ثلاثة اعذار خلال العام الدراسي عدا الحالات الاستثنائية والخاصة).

صفة الأعذار المقبولة عن الغياب في الاختبارات

- الاجازة المرضية أو في حالات التنويم في المستشفى وتبلغ الكلية خلال خمسة أيام عمل من تاريخ الخروج من المستشفى وإحضار تقرير طبي يثبت الحالة.
- في حالة مرافقة المريض: يتم قبول العذر في حالة كون المريض قريب من الدرجة الأولى مع مراعاة أنه يجب تقديم خطاب المرافقة من قسم علاقات المرضى ومصداقاً بختم المستشفى.
- في حالة وفاة أحد الأقارب من الدرجة الأولى، يتم إرفاق صورة عن شهادة الوفاة وما يثبت درجة قرابة المتوفى. والأقارب المشمولين هم: الأم أو الأب / الزوج أو الزوجة / الابن أو الابنة / الأخ أو الأخت / الجد أو الجدة.
- في حالة الحوادث المرورية ويرفق تقرير رسمي ومصداق من إدارة المرور.
- الإيقاف أو السجن وعلى الطالب إبلاغ الكلية بخطاب من الجهة التي أوقف فيها.
- إجازة ما بعد الولادة وتقبل في حدود اسبوعين كحد أعلى من تاريخ الولادة.
- عند المشاركة في مناسبات أو أنشطة رسمية تكون الجامعة أو الكلية او الوزارة طرفاً فيها يلزم موافقة الكلية قبل المشاركة، ويكون من مسؤولية الطالب إحاطة القسم قبل تغيبه إذا كانت فترة الغياب تشمل اختبارات.
- الظروف الشخصية والأسرية القاهرة والطارئة مثل: العنف الأسري، الأعراض الصحية التي لا يوجد لها تقارير طبية وتقدر هذه الحالات بواسطة لجنة الأعذار داخل القسم/الكلية ويحق للجنة تقدير الحالة وقبول العذر، أو رفضه.
- مواعيد مثبتة من جهات رسمية مثل جلسات محاكم مصدقة، أو مواعيد لمستشفيات خارج المنطقة والتي لا يمكن تأجيلها.
- لن يتم قبول الأعذار المتعلقة بما يلي: حجوزات الطيران، المناسبات الاجتماعية كالزواج، نسيان مواعيد الاختبارات أو النوم عنها.

مع خالص الأمنيات لكم بالتوفيق